



SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
STUDENTSKI CENTAR U OSIJEKU
31000 Osijek, Istarska 5
Telefon: (031) 220 600 | Kontakt e-mail: ured@stucos.hr
OIB: 90017453174 | IBAN: HR0623400091100179650

www.stucos.unios.hr

Broj: 2158-81-03-358-24.
U Osijeku, 15.04.2024.

Na temelju članka 14. st. 4. Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18, 16/20), objavljuje se:

JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE STUDENTSKIH AKTIVNOSTI

1. PREDMET I CILJEVI POZIVA

Studentski centar u Osijeku poziva:

1. studente koji studiraju na visokim učilištima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u tekućoj akademskoj godini i članovi su isključivo Studentskog servisa u Osijeku i Studentskog servisa u Požegi što dokazuju potpisanom izjavom te su zahtjevu za financiranje aktivnosti priložili suglasnost čelnika visokog učilišta na kojem studiraju i suglasnost da se dodijeljena sredstva uplate na račun visokog učilišta na kojem student studira ili

2. studentske organizacije (studentski zborovi, studentske udruge i druge studentske organizacije) koje su upisane u registar udruga

da se prijave za financijsku potporu u provođenju aktivnosti iz područja kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje isključivo provode studenti i studentske organizacije te su isključivo namijenjene studentima, sukladno čl. 14. st. 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova.

Poziv se ne odnosi na financiranje aktivnosti trgovačkih društava, obrta, ustanova i zaklada.

2. VRSTA I VISINA FINANCIJSKE POTPORE

Financijska sredstva koja se dodjeljuju putem ovoga Poziva odnose se na financiranje kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje isključivo provode studenti i studentske organizacije te su isključivo namijenjene studentima.

Ukupno planirana vrijednost Poziva iznosi 0,5% netoiznosa naknade izvođaču, koju Studentski centar u Osijeku vodi na posebnom kontu.

Sredstva za odobrene aktivnosti dodjeljivati će se sukladno raspoloživim sredstvima.

Povjerenstvo za raspodjelu naknade od 0,5% za posredovanje pri obavljanju studentskih poslova će, na temelju ocjena aktivnosti, utvrditi je li prijava pravodobna, potpuna i valjana te odrediti visinu dodijeljenih sredstava, u iznosu koji je uvjetovan kvalitetom prijavljene aktivnosti, brojem odobrenih aktivnosti pristiglih na Poziv i ukupnim iznosom sredstava prikupljenih za tu namjenu.

3. UVJETI ZA PRIJAVU NA POZIV

Prijavitelj, **student pojedinac ili skupina studenata** mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

1. da studira na visokom učilištu Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku
2. da je član isključivo Studentskog servisa u Osijeku i Požegi
3. da za prijavu aktivnosti ima suglasnost čelnika visokog učilišta
4. da nema prema Studentskom centru u Osijeku i Studentskom centru u Požegi dugovanja ni po kojoj osnovi

Prijavitelj, **studentski zbor** mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- da je studentski zbor sastavnice Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku
- da nema prema Studentskom centru u Osijeku i Studentskom centru u Požegi dugovanja ni po kojoj osnovi

Prijavitelj, **studentska udruga** mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

1. da je upisana u Registar udruga i drugih studentskih organizacija na Sveučilištu J.J. Strossmayera u Osijeku,
2. da nema prema Studentskom centru u Osijeku i Studentskom centru u Požegi dugovanja ni po kojoj osnovi

Prijavitelji, **ostale studentske organizacije** moraju udovoljavati sljedećim uvjetima:

1. da je ustrojena kao studentska organizacija pri visokom učilištu
2. da je upisana u Registar studentskih udruga i drugih studentskih organizacija na Sveučilištu J.J. Strossmayera u Osijeku
3. da nema prema Studentskom centru u Osijeku i Studentskom centru u Požegi dugovanja ni po kojoj osnovi

4. SADRŽAJ PRIJAVE I DOKUMENTACIJA KOJU PRIJAVITELJ MORA PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Student pojedinac/skupina studenata mora dostaviti:

- ispunjen i potpisan obrazac za prijavu aktivnosti (podaci o podnositelju zahtjeva, opis projekta, ciljevi, svrha, način realizacije, mjesto i vrijeme održavanja),
- troškovnik sa specifikacijama iz kojih je vidljivo za što se točno planiraju sredstva vezano uz opis aktivnosti uz privitak ponuda ili predračuna ukoliko ih je moguće nabaviti, a ukoliko nije - potrebno je pisano obrazložiti zašto nije moguće priložiti ponudu ili predračun,
- uvjerenje da se protiv prijavitelja u Republici Hrvatskoj ne vodi kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti,
- broj računa koji glasi na visoko učilište na kojem studira skupina studenata pojedinaca ili student na koji će se uplatiti odobrena financijska sredstva
- potvrdu da je student pojedinac prijavitelj odnosno svaki član skupine studenata pojedinaca prijavitelja upisan u tekućoj akademskoj godini na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
- izjavu o isključivom članstvu Studentskog servisa Studentskog centra u Osijeku i Požegi
- suglasnost čelnika visokog učilišta na prijavu za financiranje aktivnosti i suglasnost da se dodijeljena sredstva uplate na račun visokog učilišta na kojem student pojedinac/skupina studira.

Studentski zbor mora dostaviti:

- ispunjen i potpisan obrazac za prijavu aktivnosti (podaci o podnositelju zahtjeva, opis projekta, ciljevi, svrha, način realizacije, mjesto i vrijeme održavanja),
- troškovnik sa specifikacijama iz kojih je vidljivo za što se točno planiraju sredstva vezano uz opis aktivnosti uz pravitak ponuda ili predračuna ukoliko ih je moguće nabaviti, a ukoliko nije - potrebno je pisano obrazložiti zašto nije moguće priložiti ponudu ili predračun
- dokaz o upisu u Registar studentskih udruga i studentskih organizacija na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ili potvrdu člnika visokog učilišta da djeluju sukladno Zakonu o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama,
- uvjerenje predsjednika studentskog zbora da se protiv njega u Republici Hrvatskoj ne vodi kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti,
- broj računa visokog učilišta pri kojem djeluje studentski zbor na koji će se uplatiti odobrena financijska sredstva.

Studentska udruga mora dostaviti:

- ispunjen i potpisan obrazac za prijavu aktivnosti (podaci o podnositelju zahtjeva, opis projekta, ciljevi, svrha, način realizacije, mjesto i vrijeme održavanja),
- troškovnik sa specifikacijama iz kojih je vidljivo za što se točno planiraju sredstva vezano uz opis aktivnosti uz pravitak ponuda ili predračuna ukoliko ih je moguće nabaviti, a ukoliko nije - potrebno je pisano obrazložiti zašto nije moguće priložiti ponudu ili predračun,
- dokaz o upisu u Registar studentskih organizacija na Sveučilištu u Osijeku ili potvrdu člnika visokog učilišta da djeluju sukladno Zakonu o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama,
- uvjerenje da se protiv studentske udruge i osobe ovlaštene za zastupanje studentske udruge u Republici Hrvatskoj ne vodi kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti,
- potvrda o nepostojanju poreznog duga studentske udruge,
- broj računa studentske udruge na koji će se uplatiti odobrena financijska sredstva.

Druga studentska organizacija mora dostaviti:

- ispunjen i potpisan obrazac za prijavu aktivnosti (podaci o podnositelju zahtjeva, opis projekta, ciljevi, svrha, način realizacije, mjesto i vrijeme održavanja),
- troškovnik sa specifikacijama iz kojih je vidljivo za što se točno planiraju sredstva vezano uz opis aktivnosti uz pravitak ponuda ili predračuna ukoliko ih je moguće nabaviti, a ukoliko nije - potrebno je pisano obrazložiti zašto nije moguće priložiti ponudu ili predračun,
- uvjerenje da se protiv prijavitelja u Republici Hrvatskoj ne vodi kazneni postupak za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti,
- dokaz o upisu u Registar studentskih organizacija na Sveučilištu u Osijeku ili potvrdu člnika visokog učilišta da djeluju sukladno Zakonu o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama,
- broj računa visokog učilišta pri kojem djeluje organizacija na koji će se, u slučaju odabira, uplatiti odobrena financijska sredstva

Neobvezni dio prijave

- materijali o prezentaciji rada prijavitelja -- isječci iz novina, brošure, publikacije i sl.

5. NAČIN PRIJAVE

Zahtjev za dodjelu financijskih sredstava dostavlja se putem elektronske pošte na adresu: aktivnosti@stucos.hr

Naslov: Javni poziv 2024. i naziv projekta (aktivnosti)

Sva pitanja u vezi s Pozivom mogu se uputiti putem elektroničke pošte na e-mail adresu: aktivnosti@stucos.hr

6. ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok podnošenja prijava na Poziv je 06.05.2024. godine

Razmatrat će se samo aktivnosti koje će se realizirati do kraja kalendarske godine 2024.

7. AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE RAZMATRATI

Neće biti razmatrana prijava na Poziv:

1. koja je nepotpuna, sadrži nečitljive dokaze, dokumentaciju i obrasce;
2. koja ne zadovoljava uvjete poziva iz dijela 4. ovog Poziva;
3. koja je podnesena na način suprotan dijelu 5. i 6. ovog Poziva,
4. za koju se utvrdi da postoji dugovanje prijavitelja prema Studentskom centru u Osijeku i Požegi, po bilo kojoj osnovi

8. OCJENJIVANJE I NAČIN PROCJENE AKTIVNOSTI

Povjerenstvo će pristigle prijave ocjenjivati sukladno čl. 7. Kriterija za financiranje studentskih aktivnosti.

9. NAČIN OBJAVE ODLUKE O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Odluku o dodjeli financijskih sredstava objavljuje Povjerenstvo na web stranicama Studentskog centra u Osijeku, u roku od osam dana od dana donošenja.

Na Odluku o dodijeli financijske potpore nije moguće uložiti žalbu.

10. POTPISIVANJE UGOVORA O FINANCIRANJU AKTIVNOSTI

S prijaviteljem kojemu je odobrena financijska potpora Studentski centar u Osijeku će potpisati ugovor o financiranju aktivnosti.

Financijska će sredstva biti doznačena prijavitelju sukladno dinamici priljeva sredstava na računu posebne namjene i terminu realizacije aktivnosti, u roku i na način određen ugovorom o financiranju aktivnosti.

11. OBAVIJEST O OBJAVI POZIVA

Ovaj Poziv objavljen je dana 15.04.2024. na internetskim stranicama Studentskog centra u Osijeku www.stucos.unios.hr, i www.scpozega.hr

