



ŽIRORAČUN: IBAN: HR06 23400091100179650
OIB: 90017453174

TELEFON: 031 / 220-600
FAX: 031 / 207-126

Broj:2158-81-07-1057/22.
U Osijeku, 02.12.2022.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga u Studentskom centru u Osijeku od 09.06.2017. objavljenog na Internet stranici www.stucos.hr, naručitelj Studentski centar u Osijeku pokrenuo je nabavu **robe – Svježa i pasterizirana jaja**, te upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponuda svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

I. OPĆI PODATCI

- 1. Naručitelj:** Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek, OIB 90017453174;
tel: 031-220-600;
- 2. Osoba zadužena za kontakt:** Vlasta Dragušica, tel: 091 220 6023; e-mail:
dvlasta@stucos.hr
- 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN 2016**
Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Studentski centar u Osijeku u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. ZJN 2016
- 4. Komunikacija s gospodarskim subjektima**
Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.
Gospodarski subjekti dužni su tijekom roka za dostavu ponuda pratiti Internet stranicu Studentskog centra u Osijeku na kojoj je i objavljen ovaj Poziv.
Na istoj Internet stranici biti će objavljene sve eventualne izmjene i dopune vezane uz ovaj postupak nabave.

II. PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

- 1. Broj nabave:** JN-2/23.
- 2. Opis predmeta nabave:** Svježa i pasterizirana jaja
 1. grupa - svježa jaja
 2. grupa - tekuća pasterizirana jaja
- 3. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV):** 199.000,00 kuna; 26.411,00 EUR
 1. grupa - svježa jaja: 50.000,00 kuna
 2. grupa - tekuća pasterizirana jaja: 149.000,00 kuna

4. Način realizacije nabave: Po provedenom postupku jednostavne nabave sklopit će se godišnji ugovor na vrijeme od jedne godine. Ugovor će se izvršavati sukcesivno sukladno potrebama naručitelja. Rok isporuke robe je 1 puta tjedno (ponedjeljak – petak) na mjesta isporuke navedena u roku od 24 sata od narudžbe naručitelja franco istovareno u skladišta naručitelja.

5. Količina ili opseg predmeta nabave: Sukladno opisanom u Troškovniku. Naručitelj određuje predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave.

Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave određuje se u slučaju predmeta nabave za koje naručitelj zbog njihove prirode ili drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, ovisno o potrebama Naručitelja i raspoloživim financijskim sredstvima, eventualnim promjenama u poslovanju za pojedino razdoblje u godini.

6. Mjesto izvršenja: Restoran Campus, Ulica L. Ružičke 3 i Restoran Istarska 5 Osijek

III. ROKOVI

7. Rok valjanosti ponude: 31.01.2023.

8. Rok izvršenja: početak: 01.01.2023.; završetak: 31.12.2023.

9. Rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana nastanka DVO-a, temeljem ispostavljenog e-računa za naručenu i nesporno isporučenu robu.

Plaćanje se obavlja doznakom na IBAN račun ponuditelja. Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

10. Rok za dostavu ponude: ponudu je potrebno dostaviti **do 13.12.2022. godine do 13,00 sati**

11. Način dostave ponude:

U zatvorenoj omotnici

- neposredno na adresi naručitelja ili
- poštom na adresu naručitelja: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, 31000 Osijek, s naznakom na prednjoj strani omotnice: „Ponuda: Svježa i pasterizirana jaja JN-2/23.“, - ne otvaraj, na poleđini omotnice naznačiti: naziv i adresu ponuditelja

IV. RAZLOG ISKLJUČENJA

12. Obvezni razlozi isključenja:

Naručitelj će isključiti iz postupka jednostavne nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

- Potvrda Porezne uprave o stanju duga (ne starija od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponude, dakle ne starija od 05.11.2022.)

V. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODRSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

13. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Ponuditelj mora u ponudi kao dokaz dostaviti:

- izvod iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog, registra udruga ili drugog registra,

14. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati da nuđena roba ispunjava sve minimalne tehničke specifikacije propisane u Troškovniku.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za odbijanje ponude gospodarskog subjekta iz točke 14. Naručitelj će prihvatiti sljedeći dokaz koji ponuditelj mora dostaviti u ponudi:

- **Obavijest/deklaracija/specifikacija o ponuđenom proizvodu** sukladno odredbama Uredbe (EU) br. 1169/2011.) odnosno Zakonu o informiranju potrošača o hrani (NN 56/13, 14/14, 56/16 i 32/19), te ostalim propisima koji reguliraju predmetni proizvod, a koja mora biti ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja, kao dokaz jednakosti odnosno sukladnosti traženog i nuđenog proizvoda po troškovniku. Iz navedenog mora biti vidljivo da nuđena roba ispunjava sve minimalne specifikacije propisane u Troškovniku.

Navedeni dokumenti pod brojem 13. i 14. mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

15. Tehničke specifikacije

Za svu hranu kod koje postoji kategorizacija i/ili klasa prema kvaliteti, ista mora biti naznačena na deklaraciji, kao i ostali potrebni podaci sukladno zakonskim propisima koji uređuju navedeno.

Ponuditelj mora dokazati da ima integriran sustav samokontrole po načelima HACCP sustava sukladno Zakonu o hrani i Zakonu o higijeni hrane mikrobiološkim kriterijima za hranu.

Naručitelj zadržava pravo tijekom trajanja ugovora uzorke poslati na mikrobiološku analizu.

Prilikom svake isporuke, ponuditelj obvezno prilaže deklaracije na hrvatskom jeziku ponuđenih proizvoda u skladu s odredbama Uredbe EU.

Ponuditelj je dužan dostaviti izvješća mikrobioloških analiza ponuđenih proizvoda od akreditiranih laboratorija ne starija od 6 mjeseci u roku 30 dana po potpisu ugovora.

16. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Naručitelj je odredio, s obzirom na prirodu proizvoda koje gospodarski subjekti moraju isporučiti, da gospodarski subjekti moraju posjedovati odobrenje za rad objekata ili uvjetno odobrenje za rad, kako bi dokazali da je objekt iz kojeg će dostavljati naručitelju robu pod njihovom kontrolom u bilo kojoj fazi proizvodnje, prerade i distribucije hrane.

- U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom ponuditelj je dužan uz Ponudu dostaviti naručitelju presliku Upisnika objekata odobrenih u poslovanju s hranom koje izdaje nadležno ministarstvo sukladno Zakonu o hrani i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima.

Naručitelj je odredio, s obzirom na prirodu proizvoda koje gospodarski subjekti moraju isporučiti, da gospodarski subjekti moraju imati integriran sustav samokontrole po načelima HACCP sustava sukladno Zakonu o hrani i Zakonu o higijeni hrane mikrobiološkim kriterijima za hranu.

- U svrhu dokazivanja ponuditelj je dužan uz Ponudu dostaviti Rješenje/Uvjerenje nadležnog ministarstva ili potvrdu ili Certifikat nadležnog županijskog tijela, odnosno Potvrdu ovlaštene tvrtke za certificiranje o uvedenom HACCP sustavu upravljanja (primjeni) HACCP načela, kojim dokazuje da ima integriran sustav samokontrole po načelima HACCP sustava sukladno Zakonu o hrani i Zakonu o higijeni hrane mikrobiološkim kriterijima za hranu.

17. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude u Ponudbenom listu mora biti izražena samo u hrvatskim kunama.

Ponuditelj je dužan troškovnik popuniti na način da upiše jedinične cijene i ukupne cijene svake stavke Troškovnika u hrvatskim kunama i EUR, te ukupnu cijenu ponude bez PDV-a izraženu u hrvatskim kunama i EUR, na način kako je to određeno troškovnikom (zaokružene na dvije decimale).

Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene.

U cijenu ponude bez PDV-a, moraju biti uključeni svi troškovi i eventualni popusti te isporuka na navedena mjesta isporuke i ista se piše brojkama.

Ponuđene jedinične cijene iz troškovnika za vrijeme trajanja ugovora su nepromjenjive.

Naručitelj ne odgovara za formule zadane u Troškovniku nego upućuje ponuditelja da ih sam provjeri.

VI. PODACI O PONUDI

16. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti naručitelju bez obzira na način dostave:

- Ponudbeni list (*ispunjen i potpisan od strane ponuditelja*);
- Troškovnik (*ispunjene sve stavke i potpisan od strane ponuditelja, naziv proizvoda i naziv proizvođača upisan u troškovniku mora biti identičan nazivu proizvoda i proizvođača iz deklaracije proizvoda*);
- Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 12. ovog Poziva
- Dokaz da može obavljati profesionalnu djelatnost (*izvod iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog, registra udruga ili drugog registra*) sukladno točki 13. ovog Poziva
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti sukladno točki 14. ovog Poziva

16. Kriterij odabira ponuda: najniža cijena

- cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV;

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivati će se cijene ponuda s PDV-om.

17. Jezik ponude:

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku.

VII. OSTALE ODREDBE

18. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je dužan nakon primitka potpisanog ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ugovorenog iznosa bez PDV-a i koja mora biti popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno Zakonu o obveznim odnosima. Ponuditelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu, koji se uplaćuje na IBAN Studentskog centra u Osijeku broj HR0623400091100179650 PBZ.

19. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Izmjene ugovora o javnoj nabavi uređene su odredbama članaka 314.-322. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno odredbama članaka 315-321 ZJN-a.

20. Primjena propisa

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga u Studentskom centru u Osijeku, koji je objavljen na internetskim stranicama www.stucos.hr

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

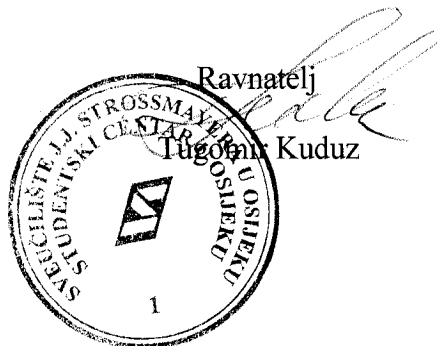
21. Datum objave Poziva: 05.12.2022.

22. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Studentskog centra u Osijeku www.stucos.hr najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda -Javna nabava, jednostavna nabava -završeni postupci. Istekom dana objave dostava se smatra obavljenom.

PRILOG POZIVU:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog Godišnjeg ugovora



PONUDBENI LIST

Naručitelj: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek, OIB 90017453174

Predmet nabave: Svježa i pasterizirana jaja JN-2/23.

1. grupa - svježa jaja

Podaci o ponuditelju

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB: _____ **Broj računa (IBAN):** _____

Adresa za dostavu pošte: _____

E-pošta: _____ **Kontakt osoba ponuditelja:** _____

Osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja (funkcija): _____

Ovlaštena osoba za potpisivanje ugovora: _____

Tel. _____ **Fax:** _____

PONUDA

Broj ponude: _____ **Broj dijelova Ponude:** _____ **Datum ponude:** _____

Cijena Ponude

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

Rok valjanosti Ponude: 31.01.2023.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

IZJAVA

kojom potvrđujemo da prihvaćamo sve uvjete iz Poziva na dostavu ponude

M.P.

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

PONUDBENI LIST

Naručitelj: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek, OIB 90017453174

Predmet nabave: Svježa i pasterizirana jaja JN-2/23.

2. grupa - tekuća pasterizirana jaja

Podaci o ponuditelju

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB: _____ **Broj računa (IBAN):** _____

Adresa za dostavu pošte: _____

E-pošta: _____ **Kontakt osoba ponuditelja:** _____

Osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja (funkcija): _____

Ovlaštena osoba za potpisivanje ugovora: _____

Tel. _____ **Fax:** _____

PONUDA

Broj ponude: _____ **Broj dijelova Ponude:** _____ **Datum ponude:** _____

Cijena Ponude

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

Rok valjanosti Ponude: 31.01.2023.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno

IZJAVA

kojom potvrđujemo da prihvaćamo sve uvjete iz Poziva na dostavu ponude

M.P.

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: Svježa jaja JN-2/23.

1. grupa – svježa jaja
2. grupa – tekuća pasterizirana jaja

Troškovnik je u prilogu Poziva kao Excel file.

Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan ispuniti sve stavke troškovnika. Ponuditelj je u obvezi ispisati na predviđenim mjestima u Troškovniku **naziv proizvoda i proizvođač**. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke troškovnika.

Cijena ponude u **Ponudbenom listu** mora biti izražena samo u hrvatskim kunama.

Ponuditelj je dužan **troškovnik** popuniti na način da upiše jedinične cijene i ukupne cijene svake stavke Troškovnika u hrvatskim kunama i EUR, te ukupnu cijenu ponude bez PDV-a izraženu u hrvatskim kunama i EUR, na način kako je to određeno troškovnikom (zaokružene na dvije decimale).

Naručitelj ne snosi odgovornost za formule zadane u Troškovniku, već upućuje ponuditelje da ih sami provjere.

PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI za 1. i 2. grupu

(dalje u tekstu: PRODAVATELJ)

i

SVEUČILIŠTE J.J. STROSSMAYERA U OSIJEKU STUDENTSKI CENTAR U OSIJEKU, Istarska 5, MB 3021858, OIB 90017453174, koga zastupa ravnatelj Tugomir Kuduz, (dalje u tekstu: KUPAC)

zaključili su dana _____ godine ovaj

GODIŠNJI UGOVOR

Članak 1.

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave i Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja broj: 11-_____ od _____. godine za nabavu **Svježih i pasteriziranih jaja 1. grupa: Svježa jaja, 2. grupa: Pasterizirana jaja** PRODAVATELJ se obvezuje prodati, a KUPAC kupiti robu po specifikaciji, cijenama i okvirnim količinama navedenim u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Ukupno ugovorena cijena predmeta nabave iz stavka 1. ovog članka iznosi:

Cijena bez PDV-a:

PDV:

Cijena s PDV-om:

Članak 2.

KUPAC se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Realizacija (stvarna količina) ovisit će o potrebama KUPCA, raspoloživim proračunskim (financijskim) sredstvima, eventualnim promjenama u poslovanju za pojedino razdoblje u godini, te može biti veća ili manja od navedene količine.

Članak 3.

Isporuka roba iz ugovora o javnoj nabavi obavljati će se sukcesivno, sukladno potrebama korisnika. Rok isporuke robe je 1 puta tjedno (ponedjeljak – petak) na mjesta isporuke navedena u stavku 2. ovog Ugovora u roku od 24 sata od narudžbe KUPCA franco istovareno u skladišta KUPCA.

Dostava robe se obavlja na sljedeće adrese u Osijeku (mjesta isporuke):

- Restoran Istarska 5,
- Restoran Campus, Ulica L. Ružičke 3.

Trenutačna mjesta isporuke robe podložna su promjenama tijekom važenja ugovora zbog mogućnosti preseljenja korisnika na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja objekata prehrane, ureda ili ispostava.

Članak 4.

PRODAVATELJ jamči da će KUPCU isporučiti robu standardne kakvoće, o čemu je dužan uz robu priložiti uobičajene deklaracije, certifikate i potvrde. Ponudena roba mora po kakvoći i zdravstvenoj ispravnosti odgovarati svim važećim propisima Republike Hrvatske, te zadovoljiti tražene odredbe-uvjete iz Poziva na dostavu ponude.

Članak 5.

KUPAC se obvezuje primljenu robu na uobičajen način pregledati što se tiče kvalitete i količine, te o vidljivim nedostacima obavijestiti PRODAVATELJA bez odgađanja, a o nedostacima robe koji se nisu mogli uočiti uobičajenim pregledom obavijestiti PRODAVATELJA najkasnije u roku 8 dana.

KUPAC zadržava pravo povrata robe, koja ne odgovara po ugovorenoj količini i kvaliteti, te zahtijevati od prodavatelja da mu preda drugu robu bez nedostataka. Ukoliko prodavatelj nije u mogućnosti isporučiti robu koja odgovara ugovorenoj količini i kvaliteti KUPAC može raskinuti ugovor.

Tijekom trajanja Ugovora, KUPAC može u slučaju sumnje u ispravnost isporučene robe, uzorke isporučene robe slati na analizu i provjeru kvalitete i zdravstvene ispravnosti nadležnoj ustanovi. Ukoliko je nalaz nezadovoljavajući (pozitivan) troškovi analize idu na teret PRODAVATELJA, a u suprotnom na teret KUPCA.

PRODAVATELJ je dužan dostaviti izvješća mikrobioloških analiza ponuđenih proizvoda od akreditiranih laboratorija ne starija od 6 mjeseci u roku 30 dana po potpisu ugovora.

Članak 6.

KUPAC se obvezuje platiti u roku od 30 dana od dana nastanka DVO-a, temeljem ispostavljenog e-računa za naručenu i nesporno isporučenu robu.

PRODAVATELJ je obvezan na ispostavljenom računu navesti podatak o broju ugovora o javnoj nabavi na temelju koje je izvršena isporuka. Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

U slučaju neizvršavanja obveze plaćanja u gornjem roku PRODAVATELJ neće obustaviti dostavu robe, već pridržava pravo obračuna zakonskih zateznih kamata.

Članak 7.

PRODAVATELJ je dužan najkasnije u roku od 8 dana od potpisa ugovora, predati KUPCU, na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u vrijednosti 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ugovorenog iznosa bez PDV-a i koja mora biti popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamata po stopi određenoj sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

PRODAVATELJ može dati novčani polog u traženom iznosu, neovisno o traženom sredstvu jamstva i uplatiti ga na IBAN KUPCA broj HR0623400091100179650 PBZ.

Ako PRODAVATELJ ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ili ne uplati novčani polog u gore navedenom roku, KUPAC će raskinuti ovaj Ugovor.

Članak 8.

Jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo ugovoreno razdoblje. Ugovorene cijene obuhvaćaju sve troškove dopreme – roba, transport, pakiranje, osiguranje i istovar do objekata KUPCA.

KUPAC i PRODAVATELJ su suglasni da se ovaj ugovor može izmijeniti tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno odredbama članaka 315-321 ZJN-a.

Članak 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme i traje do 31.12.2023. godine.

Ukoliko ugovorne strane iz bilo kojeg razloga ne mogu ispunjavati obveza iz ugovora, dužne su o tome odmah pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu.

Ugovorne strane mogu raskinuti ugovor uz otkazni rok od 15 dana, a koji se računa od dana primitka pisane obavijesti o otkazu.

Iznimno, KUPAC može jednostrano raskinuti ugovor i prije isteka roka od 15 dana, naročito u sljedećim slučajevima:

1. ako PRODAVATELJ ne osigura isporuku robe u rokovima predviđenim narudžbom kupca;
2. ako PRODAVATELJ u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u ovom ugovoru;
3. ukoliko ima učestale opravdane primjedbe na isporuku robe-kvalitetu rada PRODAVATELJA;
4. ako PRODAVATELJ isporuči zdravstveno neispravnu robu;
5. u slučajevima izmjene pozitivnih propisa RH, a koji se odnose na poslovanje KUPCA, bilo da se raskida za dio predmeta nabave ili cijeli predmet nabave.

Članak 10.

U slučaju da PRODAVATELJ ne ispuni obveze iz ugovora, PRODAVATELJ će odgovarati za svu štetu koja pri tome nastane, a KUPAC će aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, odnosno zadržava pravo na naknadu štete.

Članak 11.

Sve sporove nastale iz ovog Ugovora stranke će nastojati riješiti mirnim putem, u slučaju spora ugovara se nadležnost suda u Osijeku.

Članak 12.

Ovaj Ugovor zaključen je u pet jednakih primjeraka, od kojih četiri za potrebe KUPCA, a jedan za potrebe PRODAVATELJA.

KUPAC:

PRODAVATELJ:
