

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
STUDENTSKI CENTAR U OSIJEKU**

**KATALOG INFORMACIJA
STUDENTSKOG CENTRA U OSIJEKU**

Osijek, veljača 2013. g.

I. Uvodne odredbe

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, studentski centar u Osijeku (u daljnjem tekstu: Centar) s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Centar u svrhu ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno na internetskoj stranici Centra: www.stucos.hr bez upućivanja posebnog zahtjeva, a uvid u ostale informacije i dokumente korisnik prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11 u daljnjem tekstu: Zakon), uređen je način ostvarivanja prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Centar.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona Centar će uskratiti pravo na pristup informacijama ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Centar može uskratiti pravo na pristup informacijama ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje:

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne,
- onemogućilo rad tijela ka vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Centar će uskratiti pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

Sukladno Zakonu Centar, kao tijelo javne vlasti omogućava pristup informacijama na slijedeće načine:

1. putem službene internetske stranice Centra: www.stucos.hr,
2. održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja,
3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
5. dostavljanjem korisniku koji je podnio zahtjev pisanu informaciju, preslike dokumenata koji sadrže traženu informaciju ili drugi oblik informacije.

II. Osnovni podaci o Studentskom centru u Osijeku

Centar je ustanova koja je sastavnica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku utemeljena 22. studenoga 1963. godine, a od 9. lipnja 1982. godine je u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Centar ima svojstvo pravne osobe sa statusom javne ustanove i upisan je u registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Osijeku.

Djelatnost Centra je:

(1) cjelovito zadovoljenje potreba studentskog standarda i to kroz prehranu, smještaj, povremeno i privremeno zapošljavanje studenata, kulturni i športski život studenata i kroz druge djelatnosti koje unapređuju razvoj Studentskog centra u Osijeku.

(2) Centar obavlja i druge djelatnosti i to :

- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * Pružanje usluga smještaja
- * Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
- * Usluge fotokopiranja
- * Čišćenje svih vrsta objekata
- * Djelatnosti za njegu i održavanje tijela
- * Proizvodnja, prerada, skladištenje i distribucija hrane i pića te hrane za životinje
- * Športske djelatnosti
 - športska priprema
 - športska rekreacija
 - športska poduka
- * Organiziranje seminara, savjetovanja, kongresa, revija, promidžbenih skupova i sl.
- * Promidžba (reklama i propaganda)
- * Kupnja i prodaja robe i pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu
- * Zastupanje stranih (inozemnih) tvrtki
- * Prijevoz za vlastite potrebe
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- * Poslovanje nekretninama
- * Pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznenih proizvoda.

Centar kao tijelo javne vlasti obavlja upravne i stručne poslove vezane uz radnopravni status zaposlenika, provedbu statusa studenata i njihovih prava, donosi odluke i rješenja iz djelokruga obavljanja svoje djelatnosti, provodi postupke natječaja u skladu s kriterijima MZOŠ-a, daje potrebna izvješća Sveučilištu, nadležnim tijelima državne vlasti, te obavlja i druge upravne i stručne poslove iz svoje nadležnosti.

III. Ustrojstvo Studentskog centra u Osijeku

U sastavu Studentskog centra u Osijeku djeluju četiri ustrojbene jedinice- poslovne jedinice:

1. Prehrana studenata
2. Smještaj studenata
3. Studentski servis
4. Zajedničke službe

Prehrana studenata (tel. 220-605) organizirana je u Studentskom restoranu sa samoposluživanjem i restoranu a la carte "Gaudeamus" u Istarskoj 5, u restoranu «Campus» Cara Hadrijana b.b., te objektima brze i jednostavne prehrane (kantine) : «Indeks» u Kačićevoj 13., na Ekonomskom, Pravnom, Prehrambeno tehnološkom, Građevinskom, Filozofskom fakultetu, Građevinsko-geodetskoj školi te u Studentskim domovima.

U objektu Studentskog centra u Istarskoj 5 nalazi se i slastičarnica i studentski klub.

Konzumiranje obroka, slastica, napitaka i bezalkoholnih pića u svim objektima Studentskog centra studenti plaćaju putem «Identifikacijske Kartice Studenta» - popularnih X-ica.

Studentska referada Fakulteta na kojem student studira nadležna je za izdavanje x-ice, njezino poništavanje te dodjelu i promjenu prava na potporu prehrane studenta. X-ica vrijedi akademsku godinu (do 15. listopada), nakon čega je potrebno produžiti njenu valjanost, što se obavlja upisom u narednu godinu studija.

Smještaj studenata organiziran je u **Studentskim domovima** u Osijeku.

Stari Studentski dom, I.G. Kovačića 4 (tel. 574-002) raspolaže s 256 ležaja.

Novi Studentski dom, K.P. Svačića 1c (tel. 251-121) smješten na prostoru sveučilišnog Campusa. Novi dom raspolaže s 457 ležaja u tipičnim studentskim sobama, sobama za invalide te apartmanima, sve sobe u studentskim domovima umrežene su na Internet. Smještaj u Dom i subvencija privatnog smještaja ostvaruju se prema kriterijima Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, nakon objavljenoj Javnog natječaja, podnošenjem zamolbi Studentskom centru.

Studentski servis (tel. 207-121, 220-610, 220-611) u okviru svoje djelatnosti povremeno i privremeno zapošljava redovite studente i učenike završnih razreda srednjih škola. Radom u Studentskom servisu, studentima je omogućena dodatna zarada za poboljšanje osobnog standarda. Putem Servisa studenti se zapošljavaju na svim vrstama poslova - utovar i istovar, pomoćni poslovi, zemljani radovi, administrativni poslovi, promotivni i marketinški poslovi, poslovi programiranja, ugostiteljski i turistički kao i drugi poslovi.

Usluge Studentskog servisa godišnje koristi preko 5.000 studenata.

Zajedničke službe, Istarska 5 (tel. 220-600) obavljaju administrativne, stručne i njima slične poslove od zajedničkog interesa za cijelu ustanovu.

«Osječko ljeto mladih» je kulturna manifestacija koju organizira Studentski zbor Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a tehničku pomoć i logistiku pruža Studentski centar.

Športske aktivnosti organizirane su kroz rad **Fitness kluba**, Istarska 5 (suteran tel. 212-178) gdje se studentima pruža usluga stručnih poslova programiranja i vođenja redovitih i povremenih aktivnosti sportske rekreacije. Redoviti studenti mogu ovu uslugu koristiti uz popust.

IV. Tijela Centra

Tijela Centra su Upravno vijeće i ravnatelj.

Upravno vijeće je tijelo koje upravlja Centrom i brine o ostvarivanju djelatnosti Centra sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Statutu Centra.

Upravno vijeće ima pet članova koje imenuje Senat, na prijedlog rektora.

Dva (2) člana Upravnog vijeća predlaže rektor Sveučilišta, jednog (1) člana predlaže Ministar znanosti, obrazovanja i športa, jednog (1) člana predlažu zaposlenici ustanove prema Zakonu o radu, a jednog (1) člana studenti na prijedlog Studentskog zbora Sveučilišta.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Studentski centar, njegov je čelnik i voditelj i ima sva prava i obveze sukladno Zakonu o ustanovama, Statutu Sveučilišta i Statutu Centra.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost, provedbu Zakon, Statuta i odluka sveučilišnih tijela u Studentskom centru u Osijeku

Ravnatelj je član Senata Sveučilišta u skladu sa Statutom Sveučilišta.

Ravnatelju u radu pomažu stručna i savjetodavna tijela i to pomoćnik ravnatelja, tajnik i kolegij ravnatelja.

V. Sadržaj Kataloga informacija

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire Centar i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

a) Pregled informacija

Centar posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

ustroju i nadležnosti Centra
zaposlenicima
aktivnostima Centra
pravnim i drugim aktima Centra
dokumentacija Upravnog vijeća Centra
javnoj nabavi roba, radova i usluga
međuinstitucionalnim aktivnostima Centra

b) Opis sadržaja informacija

ustroj i nadležnost Centra (opis djelokruga rada ustrojbenih jedinica, podatci o voditeljima jedinica)
zaposlenici (osnovni podatci o zaposlenicima, kontakt zaposlenika, zvanja zaposlenika, smještaj zaposlenika unutar ustrojbenih jedinica)

aktivnosti Centra usmjerenog na poboljšanje studentskog standarda

pravni i drugi opći i pojedinačni akti Centra (dokumentacija o osnivanju i registraciji, vlasništvu, obvezno-pravnim odnosima, Statut, pravilnici, poslovnici, izvješća, planovi i programi, odluke, rješenja i sl.)

dokumentacija Upravnog vijeća Centra (materijali i zapisnici sjednica)

Dokumentacija vezana uz provedbu HACCAP-a

javna nabava, roba radova i usluga (podatci o postupcima i rezultatima javne nabave) međuinstitucionalne aktivnosti (suradnja s drugim centrima, fakultetima, sveučilištima i drugim relevantnim institucijama)

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se:

- podnošenjem pisanog zahtjeva Centru na adresu : Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Studentski centar u Osijeku, Istarska 5.

- putem elektroničke pošte na adresu: ured@stucos.hr

- telefonom na broj 031/220-600

- faxom na broj 031/207-126

- usmenim putem: osobno na zapisnik u službnim prostorijama Službenika za informiranje Centra, Osijek, Istarska 5, od ponedjeljka do petka od 09 do 14 sati.

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Centar će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Ur. broj: 11-169/13

U Osijeku 28.veljače 2013.



Ravnatelj
Biserka Kuzumir Kuduz