

SVEUČILIŠTE J.J. STROSSMAYERA  
U OSIJEKU  
STUDENTSKI CENTAR U OSIJEKU  
ISTARSKA 5

Broj: 2158/81-07-949/13.  
U Osijeku, 15.11.2013.

## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

- **ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE**
- **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: Em-5/13-5**
- **ZA SKLAPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA S JEDNIM GOSPODARSKI  
SUBJEKTOM**
- **PREDMET NABAVE – SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE**
- **PROCIJENJENA VRIJEDNOST za razdoblje od 2 godine: 327.660,00 kuna bez PDV-a**

Osijek, studeni 2013.

## SADRŽAJ

### 1. OPĆI PODACI

#### 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, adresa elektroničke pošte

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek, OIB 90017453174, broj telefona: 031/220-600, broj telefaksa: 031/207-126, Internetska adresa: [www.stucos.hr](http://www.stucos.hr), adresa elektroničke poste: [ured@stucos.hr](mailto:ured@stucos.hr)

#### 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Vlasta Dragušica, dipl.iur.  
Broj telefona: 031/220-616  
e-mail: [dvlasta@stucos.hr](mailto:dvlasta@stucos.hr)

#### 1.3. Evidencijski broj nabave: Em-5/13-5

#### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011. i 83/13.) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 90/11) Studentski centar u Osijeku ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- Hrvatska agencija za hranu

#### 1.5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

#### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 327.660,00 kuna bez PDV-a za razdoblje od 2 godine.

#### 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Dva ugovora o javnoj nabavi robe.

#### 1.8. Na temelju provedenog postupka javne nabave sklapa se okvirni sporazum, u kojemu u određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, s jednim odabranim gospodarskim subjektom, koji obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

#### 1.9. Razdoblje sklapanja okvirnog sporazuma:

2 godine u skladu s člankom 39. st. 1. ZOJ

#### 1.10. Ne provodi se elektronička dražba.

### 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

#### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je sredstva za čišćenje (CPV oznake 39800000-0)

Naručitelj je u Troškovniku opisao svaku stavku predmeta nabave.

Ponuda koja ne zadovoljava minimalne karakteristike robe po vrsti i količini biti će isključena iz daljnjeg postupka.

#### 2.2. Količina predmeta nabave

Naručitelj je u Troškovniku (Prilog 3) naveo okvirnu količinu za predmet nabave za razdoblje od 2 godine.

Stvarno nabavljena količina robe može biti veća ili manja od okvirne količine.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smije prelaziti procijenjenu

vrijednost, jer je naručitelj odredio okvirnu količinu nabave.

Predviđene količine u Troškovniku iskazane su prema potrebi naručitelja i odnose se na dvogodišnje razdoblje.

Ponuditelj je u obvezi pribaviti i montirati pripadajuće uređaje za doziranje prilikom prve isporuke robe, jamčiti 24- satni nadzor i mogućnost kontroliranja i servisiranja.

Ponuditelj je u obvezi osigurati naručitelju osnovnu izradu standardnih operacijskih postupaka i planova čišćenja, pranja i dezinfekcije potrebnih za korištenje kemikalija prema ponudi ponuditelja sukladno zahtjevima HACCAP sustava.

### **2.3. Tehničke specifikacije**

Tehnička specifikacija predmeta nabave s detaljnim opisom navedena je u obrascu troškovnika koji je priložen ovoj dokumentaciji.

Za ponuđeni proizvod ponuditelj mora obavezno navesti na za to predviđenom mjestu troškovnika podatke o nazivu proizvoda i proizvođaču odgovarajućeg proizvoda kojeg nudi.

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.

### **2.4. Troškovnik**

Troškovnik je izrađen sukladno članku 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) i sastavni je dio ove dokumentacije.

### **2.5. Mjesta isporuke robe**

Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek

Restoran Campus, Kralja Petra Svačića 1e, Osijek

Studentski dom Kralja Petra Svačića 1c, Osijek

Studentski dom I. G. Kovačića 4, Osijek

### **2.6. Rok trajanja okvirnog sporazuma i početak isporuke robe**

Okvirni sporazum se sklapa na razdoblje od 2 godine do 31.12.2015. godine. Početak isporuke robe je 01.01.2014. godine.

Ponuditelj se obvezuje robu isporučiti prema dinamici i rokovima koje odredi naručitelj, a najkasnije u roku od 24 sata od narudžbe bez obzira na količinu i učestalost.

## **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

#### **3.1.1. ako je ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja:**

- prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti

(članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanje naprijed navedenih okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja **Izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Izjavu svojim potpisom ovjerava osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

- predložak izjave za slučaj kada je ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, a osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja državljanin Republike Hrvatske nalazi se u Prilogu 4 ove dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere naprijed navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje ponuditelja zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere naprijed navedenih okolnosti naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta ponuditelja, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta ponuditelja, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaje dokument iz kaznene evidencije niti jednakovrijedni dokument ili oni ne obuhvaćaju sva naprijed navedena kaznena djela.

**3.1.2. ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.** Kao dokaz da ne postoji razlog za isključenje, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

- **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga ili
- **jednakovrijedni dokument** nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu** osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ako u državi sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće ishoditi potvrdu Porezne uprave)
- dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave

**3.1.3. ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Odjeljku 4. Zakona o javnoj nabavi**

- U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji gospodarskih subjekata. Naručitelj će prije sklapanja ugovora provesti provjeru ponuditelja.

**3.2. Obvezni razlozi isključenja u slučaju zajednice ponuditelja**

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ove dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

**4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

**4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**4.1.1.** Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Kao dokaz o opisu u sudski registar ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:

- **odgovarajući izvod (izvod iz poslovnog, sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog registra ili**
- **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela ako se izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta.
- dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave

**4.1.2.** Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati da posjeduje odobrenje za obavljanje djelatnosti proizvodnje i/ili prometa opasnim kemikalijama za robu koju nudi sa oznakama opasnosti T, T+, C, Xn.

Kao dokaz da posjeduje odobrenje ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:

- **odgovarajuće Rješenje kojim se odobrava obavljanje djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja opasnih kemikalija**, dokaz izdaje nadležno ministarstvo RH, odnosno Ured državne uprave u županiji ili gradski ured Grada Zagreba nadležan za zdravstvo u skladu sa Zakonom o kemikalijama.

**Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:**

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, sukladno točkama 4.1.1. više gospodarskih subjekata može se udružiti u zajednicu ponuditelja sukladno članku 2. točka 29. Zakona o javnoj nabavi, te dostaviti zajedničku ponudu.

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja dužni su zajedničkoj ponudi priložiti Izjavu o zajedničkoj ponudi (nalazi se u privitku dokumentacije za nadmetanje Prilog 5).

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te zajednica ponuditelja mora dokazati da su svi gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja solidarno odgovorni za izvršenje predmeta nabave. Dokaz se prilaže u obliku Izjave o solidarnoj odgovornosti (nalazi se u privitku dokumentacije za nadmetanje Prilog 6) te mora sadržavati pečat i potpis ovlaštenih osoba svih gospodarskih subjekata koji zajednički podnose ponudu.

Izjave iz ove točke dostavljaju se u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici i ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

**4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti, te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost:**

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti:

- **Obavijest o proizvodu ( deklamacija proizvoda)** za sve ponude proizvode kao dokaz sukladnost ponuđene robe sa zahtjevima iz tehničke specifikacije proizvoda u

troškovniku i opisu predmeta nabave.

Obavijest o proizvodu ponuđenog proizvoda mora biti izrađen na hrvatskom jeziku.

Naziv proizvoda i naziv proizvođača upisan u troškovniku mora biti identičan nazivu proizvoda i nazivu proizvođača iz deklaracije proizvoda (obavijest o proizvodu).

- **Sigurnosno tehnički list** za ponuđene proizvode pod rednim brojem 2.-22. iz Troškovnika kao dokaz da ponuđena roba odgovara određenim specifikacijama i normama. Sigurnosno tehnički list sukladno Zakonu o kemikalijama, Pravilniku o razvrstavanju, označavanju, obilježavanju i pakiranju opasnih kemikalija i Pravilniku o ispunjavanju Sigurnosno-tehničkog lista, koji treba biti uveden u registar Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping ako ponuđena roba sadrži opasnu kemikaliju.
- **Analitičko izvješće za zdravstvenu ispravnost proizvoda** za sve ponuđene proizvode osim za proizvode pod rednim brojem 20. i 21. navedenim u Troškovniku, sukladno Zakonu o predmetima opće uporabe.

## 5. PROVJERA PONUDITELJA

### 5.1. Provjera ponuditelja

Sve zahtijevane dokumente iz točke 2.3, točke 3. i točke 4. ove dokumentacije, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može nakon rangiranja ponuda a prije donošenja odluke o odabiru, zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su bili traženi, osim ako je najpovoljniji ponuditelj već u ponudi dostavio dokumente u izvorniku.

Ako najpovoljniji ponuditelj u roku od 5 dana od dana dostave zahtjeva ne dostavi tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će ga isključiti odnosno odbiti njegovu ponudu, te provesti novo rangiranje.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Sadržaj i način izrade

Ponuda mora sadržavati:

- **popunjeni ponudbeni list** ispunjen na način propisan ovom dokumentacijom, potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja (Prilog 1), u slučaju zajednice ponuditelja (Prilog 2) ponudbeni list potpisuju svi članovi zajednice ponuditelja
- **dokumente** sukladno točkama 3.1. i 3.2. dokumentacije za nadmetanje, (dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja).
- **dokumente** sukladno točkama 4.1. i 4.2. dokumentacije za nadmetanje (dokumente kojima ponuditelj ili zajednica ponuditelja dokazuje svoju sposobnost).
- **popunjen troškovnik** ispunjen na način propisan ovom dokumentacijom, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja (Prilog 3)
- **obavijest o proizvodu (deklaracija proizvoda)** za sve ponuđene proizvode
- **sigurnosno tehnički list** za ponuđene proizvode pod rednim brojem 2.-22. iz Troškovnika
- **Analitičko izvješće za zdravstvenu ispravnost proizvoda** za sve ponuđene proizvode osim za proizvode pod rednim brojem 20. i 21. iz Troškovnika
- **izjavu ponuditelja** da će pribaviti i montirati pripadajuće uređaje za doziranje
- **izjavu ponuditelja** da će naručitelju osigurati osnovu za izradu standardnih operacijskih postupaka i planova čišćenja, pranja i dezinfekcije
- **podaci o podizvoditeljima**, ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više ponuditelja (Prilog 7)
- **izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** (Prilog 8)
- **potpisan prijedlog Okvirnog sporazuma** (Prilog 9)

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke za svakoga člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s

naručiteljem.

Ponuda mora biti izrađena u obliku da čini cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom, s pečatom na poledini, da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako zbog opsega i drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje na dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako se ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 1/25, 2/25 itd.) ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice (25/1, 25/2).

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj je u obvezi ispuniti izvorni troškovnik, izvorni ponudbeni list i obrasce izjava na način kako je to istima predviđeno u dokumentaciji, te iste ovjeriti pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

### **Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **6.2. Način dostave ponude, dokumenata i dokaza**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, 31000 Osijek, ponuda za sredstva za čišćenje, Em-5/13-5, «ne otvaraj».

Ako omotnica nije obilježena kako je to navedeno u ovoj dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se omotnica zagubi ili prerano otvori.

Na omotnici mora biti naznačena i adresa i naziv ponuditelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja najkasnije **do 09.12.2013. godine do 10,00 sati.**

Sve ponude koje naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označiti će se kao zakašnjelo pristigle i neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

### **6.3. Način dostave uzoraka**

Ne primjenjuje se.

### **6.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave**

Nisu dopuštene alternativne ponude.

### **6.5. Način elektroničke dostave ponude**

Nije dopuštena elektronička dostava ponude.

### **6.6. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i mora biti izražena za cijeli predmet nabave.

Jedinične cijene izražene u Troškovniku nepromjenjive su za dvije godine primjene okvirnog

sporazuma.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude piše se brojkama.

#### **6.7. Valuta ponude**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

#### **6.8. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

S obzirom da naručitelj može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

#### **6.9. Jezik i pismo ponude**

Hrvatski jezik i latinično pismo.

#### **6.10. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#### **6.11. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Naručitelj će od odabranog ponuditelja zahtijevati polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu (Prilog 9) da će u slučaju odabira njegove ponude prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu od 10% vrijednosti pojedinačnog ugovora s PDV-om.

Ponuditelj je dužan predati bjanko zadužnicu pri potpisivanju ugovora, a najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

Ako odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u gore navedenom roku, naručitelj će raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude.

### **7. OSTALE ODREDBE**

#### **7.1. Broj gospodarskih subjekata koji će biti strane okvirnog sporazuma**

Jedan (1)

#### **7.2. Postupak sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma**

Ugovor se sklapa neposredno na temelju izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma.

#### **7.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

U slučaju zajednice ponuditelja isti su dužni pojedinačno dokazati svoju sposobnost i okolnosti sukladno točkama 3.1.1, 3.1.2. i 4.1.1. ove dokumentacije.

#### **7.4. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor sukladno članku 86. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Prilog 7).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, ugovor obvezno mora sadržavati:

1. popis robe koju će isporučiti podizvoditelj
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ukoliko se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za robu koju će isporučiti podizvoditelj Naručitelj obvezno plaća neposredno na žiro-račun podizvoditelja. Podaci o podizvoditeljima sastavni su i obvezni dio ugovora o javnoj nabavi. Tijekom izvršavanja ugovora o javnoj nabavi odabrani ponuditelj može mijenjati podizvoditelje i to samo za onaj dio ugovora



koji je dao u podugovor i uz pristanak Naručitelja.

Ukoliko se pod navedenim uvjetima mijenja podizvoditelj, ponuditelj mora u roku od 5 (pet) dana od dana pristanka Naručitelja, dostaviti slijedeće podatke:

1. popis robe koju će isporučiti podizvoditelj
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

#### **7.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja, bez obzira na način dostave, **do 09.12.2013. godine, do 10,00 sati.**

Javno otvaranje ponuda je **09.12.2013. godine, u 10,00 sati**, u Studentskom centru u Osijeku, Istarska 5, galerija restorana Gaudeamus.

#### **7.6. Objašnjenje dokumentacije za nadmetanje**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, a javni naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama ([www.stucos.hr](http://www.stucos.hr)) kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, javni naručitelj je obvezan staviti na raspolaganje najkasnije četiri dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

#### **7.7. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja**

Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru, temeljem kriterija za odabir ponude.

#### **7.8. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Rok za donošenje odluke o odabiru je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

#### **7.9. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje u roku 60 dana od dana ispostavljanja računa.

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

#### **7.10. Dodatne informacije, objašnjenja i izmjena dokumentacije za nadmetanje**

Ponuditelji mogu, tijekom roka za dostavu ponuda, od naručitelja zahtijevati objašnjenje i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje. Tražena dodatna objašnjenja i izmjene, naručitelj je dužan staviti na raspolaganje na isti način i na istu internetski stranicu (EOJN) na koju je stavio na raspolaganje i dokumentaciju za nadmetanje, bez odgađanja.

#### **7.11. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje**

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/4, Zagreb, **u roku pet dana** sukladno članku 146. stavak 1. točke 1-4.

Zakona o javnoj nabavi.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjene dokumentacije za nadmetanje, naručitelj će, sukladno članku 157. Zakona o javnoj nabavi, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

*Prilog 1*

**PONUDBENI LIST**

<b>JAVNI NARUČITELJ:</b>	
Naziv i sjedište: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek	
OIB: 90017453174	E-mail: dvlasta@stucos.hr
Telefon: 031/220-616	Telefaks: 031/207-126

<b>PONUĐITELJ:</b>	
Naziv i sjedište:	
OIB/Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i žiro račun:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da                      Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Temeljem poziva za nadmetanje objavljenog u elektroničkom oglasniku javne nabave od \_\_\_\_\_ godine, nakon što smo proučili dokumentaciju za nadmetanje i sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje podnosimo

ponudu br: \_\_\_\_\_

**za sredstva za čišćenje**, za potrebe Studentskog centra u Osijeku.

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Porez na dodanu vrijednost: (brojkama):	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

**Napomena:** Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno

ROK VALJANOSTI PONUDE: šezdeset (60) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST**

<b>JAVNI NARUČITELJ:</b>	
Naziv i sjedište: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Osijek	
OIB: 90017453174	E-mail: dvlasta@stucos.hr
Telefon: 031/220-616	Telefaks: 031/207-126

<b>ZAJEDNICA PONUDITELJA:</b>	
<b>Naziv i sjedište članova zajednice ponuditelja:</b>	
<b>1. član zajednice ponuditelja</b>	
OIB/Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i žiro račun:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
<b>2. član zajednice ponuditelja:</b>	
OIB/Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i žiro račun:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
<b>3. član zajednice ponuditelja:</b>	
OIB/Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i žiro račun:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	

Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Temeljem poziva za nadmetanje objavljenog u elektroničkom oglasniku javne nabave od \_\_\_\_\_ godine, nakon što smo proučili dokumentaciju za nadmetanje i sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje podnosimo

ponudu br: \_\_\_\_\_

za nabavu sredstava za čišćenje \_\_\_\_\_, za potrebe Studentskog centra u Osijeku.

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Porez na dodanu vrijednost: (brojkama):	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

**Napomena:** Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno

ROK VALJANOSTI PONUDE: šezdeset (60) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 3

**TROŠKOVNIK  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE  
EVIDENCIJSKI BROJ Em-5/13-5**

**Sredstva za čišćenje**

Red. broj	Naziv robe	Jedinica mjere	Okvirna količina za 2 godine	Jedinična cijena u kn	Ukupna cijena u kn
1.	<p><b>Tekući sapun za pranje ruku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s glicerinom,</li> <li>- parfumiran,</li> <li>- min. 8% aktivne tvari,</li> <li>- primjena putem automatskih uređaja za doziranje,</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	lit.	1.960		
2.	<p><b>Tekući sapun za pranje ruku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neparfumirani</li> <li>- s antimikrobnim djelovanjem</li> <li>- min. 12% površinsko aktivne tvari</li> <li>- dezinficijens benzalkonijev klorid 2,5%</li> <li>- primjena putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	lit.	240		
3.	<p><b>Tekuće sredstvo za pranje staklenih površina</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s antistatskim djelovanjem</li> <li>- anionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- pakiranje plastična boca 750 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	1.500		
4.	<p><b>Tekuće univerzalno sredstvo za čišćenje i odmašćivanje zidnih i podnih pločica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa mirisom</li> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> </ul>	karnist.	60		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fosfati 5-15%</li> <li>- pakiranje karnister od 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>				
5.	<p><b>Tekuće kiselo sredstvo za čišćenje nehrđajućeg čelika na osnovi limunske kiseline</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neionski tenzid 5-15%</li> <li>- limunska kiselina &gt;10%</li> <li>- pakiranje plastična boca 750 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	700		
6.	<p><b>Tekuće abrazivno sredstvo za čišćenje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- pakiranje plastična boca 1000ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	500		
7.	<p><b>Tekuće, mirisno sredstvo za svakodnevno ručno i strojno pranje podnih površina</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	380		
8.	<p><b>Tekuće kiselo sredstvo za uklanjanje vodenog kamenca na osnovi kloridne kiseline</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kloridna kiselina maks. 15%</li> <li>- ph 1% vodene otopine maks. 2</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	80		

9.	<b>Alkalno tekuće sredstvo za čišćenje i odmaščivanje teških zaprljanja</b> - natrijev hidroksid 13,5% - neionski tenzid <5% - fosfati <5% - pakiranje plastični karnister 5 lit  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	karnist.	300		
10.	<b>Tekuće kiselo sredstvo za čišćenje i dezinfekciju na osnovi limunske kiseline sa prskalicom na pjenu</b> - anionski tenzid < 5% - neionski tenzid < 5% - glioksal 0,12 % - glutraldehid 0,075 % - pakiranje plastična boca 750 ml sa prskalicom na pjenu  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	kom.	2.000		
11.	<b>Tekuće sredstvo za čišćenje WC školjki i pisoara</b> - neionski tenzid <5% - kloridna kiselina 10-25% - pH 1% vodene otopine 1-2 - pakiranje plastična boca 1000 ml  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	kom.	1.800		
12.	<b>Praškasto sredstvo za dezinfekciju i opću sanitaciju na osnovi aktivnog klora</b> - baktericid, fungicid, algicid, virucid - 99-100% natrijev diklorizocijanurat dihidrat - pH 1% vodene otopine 6-7 - pakiranje 1 kg  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	kg	200		

13.	<p><b>Alkoholno sredstvo za čišćenje i dezinfekciju</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- etilni alkohol 80%</li> <li>- poliheksametilen biguanid hidroklorid &lt; 0,005 %</li> <li>- neionski tenzid &lt; 5 %</li> <li>- etilni alkohol 80%</li> <li>- pakiranje plastična boca 500 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	400		
14.	<p><b>Sredstvo za održavanje i njegu površina od nehrđajućeg čelika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kationski tenzid &lt; 5%</li> <li>- neionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- alifatski ugljikovodik &gt; 30%</li> <li>- pakiranje plastična boca 500 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	40		
15.	<p><b>Tekući detergent za ručno pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bez fosfata i lužina</li> <li>- anionski tenzidi &gt;15%</li> <li>- pakiranje plastična boca 1000 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	1.500		
16.	<p><b>Tekući detergent za ručno pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzidi &gt;15%</li> <li>- bez fosfata i lužina</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	300		
17.	<p><b>Tekuće sredstvo za strojno pranje posuda i pribora za jelo u ugostiteljstvu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prilagođen primjeni putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- natrijev hidroksid min.15%</li> <li>- fosfonata maks. 5%</li> <li>- pH 12-13</li> <li>- pakiranje plastični balon 30 kg</li> </ul>	kg	4.200		



	<p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>				
18.	<p><b>Tekućina za ispiranje posuda i pribora za jelo u strojevima za pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prilagođen primjeni putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- neionski tenzid 5-15%</li> <li>- pH 1% vodene otopine 2,5-3,5</li> <li>- pakiranje plastični balon 30 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kg	2.800		
19.	<p><b>Sredstvo za regeneraciju ionske mase uređaja za mekšanje vode - regeneracijska sol</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- natrijev klorid 100%</li> <li>- pH 1% vod. otopine maks. 6,5</li> <li>- pakiranje vreća 25 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kg	5.600		
20.	<p><b>Tablete za pranje konvektomata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pakiranje 100 kom</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	pak.	40		
21.	<p><b>Tablete za ispiranje konvektomata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pakiranje 100 kom</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	pak.	12		
22.	<p><b>Bezfosfatni visokokvalitetni praškasti deterđent za strojno pranje rublja na temperaturama do 95°C sa dezinfekcijskim učinkom na 40,60,70°C</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- &lt;5% neionske površinski aktivne tvari, zeoliti;</li> <li>- 5-15% anionske površinski aktivne tvari;</li> </ul>	kg	5.000		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 15-30% izbjeljivači na bazi kisika;</li> <li>- enzimi, optička bjelila, miris</li> <li>- pH 1% vod. otopine 10,5-11,5</li> <li>- pakiranje vreće 10 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>				
Cijena ponude bez PDV-a:					

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

---

(ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

iz

---

(mjesto i adresa stanovanja)

izjavljujem da ja kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja

---

(naziv i sjedište ponuditelja)

kao ni ponuditelj

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

- prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

---

potpis osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje ponuditelja

### **IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

Gospodarski subjekti:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime, stručna sprema i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime, stručna sprema i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime, stručna sprema i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

udruženi u zajednicu ponuditelja daju:

### **IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

Izjavljujemo da u otvorenom postupku javne nabave Em-5/13-5 nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu.

Nositelj zajedničke ponude je:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Za potpis i ovjeru ponude ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ponude)*

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo:

---

---

*(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora)*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

**Članovi zajednice ponuditelja:**

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. \_\_\_\_\_  
*(potpis)*

M.P. \_\_\_\_\_  
*(potpis)*

M.P. \_\_\_\_\_  
*(potpis)*

**Prilog 6 – podnosi se u slučaju zajednice ponuditelja**

Sukladno točki 4.2. Dokumentacije za nadmetanje u postupku javne nabave ev. broj: Em-5/13-5 gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU  
O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_
  
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_
  
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora koji će se sklopiti u slučaju odabira naše ponude.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

**Članovi zajednice ponuditelja:**  
(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. \_\_\_\_\_ (potpis)

M.P. \_\_\_\_\_ (potpis)

M.P. \_\_\_\_\_ (potpis)

*Prilog 7– podnosi se u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima*

### PODACI O PODIZVODITELJIMA

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja				
Skraćena tvrtka				
OIB		Žiroračun		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA NE		
Adresa				
Telefon		Telefaks		
E-mail				
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt				
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj:	Roba koju će isporučiti	Količina	Vrijednost	Mjesto i rok isporuke

2)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja				
Skraćena tvrtka				
OIB		Žiroračun		
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA NE		
Adresa				
Telefon		Telefaks		
E-mail				
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt				
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj:	Roba koju će isporučiti	Količina	Vrijednost	Mjesto i rok isporuke

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA  
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

U otvorenom postupku javne nabave koji provodi Studentski centar u Osijeku za nabavu

\_\_\_\_\_  
ponuditelj \_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

izričito potvrđuje sljedeće:

1. da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice,
2. da će bjanko zadužnica biti u visini od 10% ugovorene cijene sa pripadajućim PDV-om,
3. da će bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora predati pri potpisu ugovora odnosno najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi,
4. da je suglasan da će se bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza,

a što ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.



## **PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA**

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU, STUDENTSKI CENTAR U OSIJEKU, Istarska 5, 31000 Osijek, MB: 3021858, OIB: 90017453174, žiro račun: 2340009-1100179650, zastupano po ravnatelju Tugomiru Kuduz  
(dalje u tekstu: Naručitelj),

i

---

(dalje u tekstu: Ponuditelj)

zaključili su sljedeći

### **OKVIRNI SPORAZUM ZA NABAVU SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2013. godine**

#### **UVOD**

##### Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine, evidencijski broj nabave: Em-5/13-5., Naručitelj je Odlukom broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2013. godine odabrao ponudu:

1. Ponuditelja \_\_\_\_\_

kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obvezu Naručitelja na kupnju robe od Ponuditelja. Obveza nastaje tek kad se zaključi ugovor o javnoj nabavi sredstava za čišćenje na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

#### **PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

##### Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje svih uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi sredstava za čišćenje.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od dvije godine.

Predviđa se sklapanje dva ugovora o javnoj nabavi za razdoblje od jedne godine na temelju ovog Okvirnog sporazuma i ponude ponuditelja dostavljene prije sklapanja Okvirnog sporazuma.

#### **PREDMET NABAVE, KOLIČINA I CIJENA**

##### Članak 3.

Predmet nabave, količina i cijena određena je Ponudom ponuditelja od \_\_\_\_\_ godine kako slijedi:

Red. broj	Naziv robe	Jedinica mjere	Okvirna količina za 2 godine	Jedinična cijena u kn	Ukupna cijena u kn
1.	<p><b>Tekući sapun za pranje ruku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s glicerinom,</li> <li>- parfumiran,</li> <li>- min. 8% aktivne tvari,</li> <li>- primjena putem automatskih uređaja za doziranje,</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	lit.	1.960		
2.	<p><b>Tekući sapun za pranje ruku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neparfumirani</li> <li>- s antimikrobnim djelovanjem</li> <li>- min. 12% površinsko aktivne tvari</li> <li>- dezinficijens benzalkonijev klorid 2,5%</li> <li>- primjena putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	lit.	240		
3.	<p><b>Tekuće sredstvo za pranje staklenih površina</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s antistatskim djelovanjem</li> <li>- anionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- pakiranje plastična boca 750 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	1.500		
4.	<p><b>Tekuće univerzalno sredstvo za čišćenje i odmašćivanje zidnih i podnih pločica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa mirisom</li> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- fosfati 5-15%</li> <li>- pakiranje karnister od 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	60		

5.	<p><b>Tekuće kiselo sredstvo za čišćenje nehrđajućeg čelika na osnovi limunske kiseline</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neionski tenzid 5-15%</li> <li>- limunska kiselina &gt;10%</li> <li>- pakiranje plastična boca 750 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	700		
6.	<p><b>Tekuće abrazivno sredstvo za čišćenje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- pakiranje plastična boca 1000ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	500		
7.	<p><b>Tekuće, mirisno sredstvo za svakodnevno ručno i strojno pranje podnih površina</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzid &lt;5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	380		
8.	<p><b>Tekuće kiselo sredstvo za uklanjanje vodenog kamenca na osnovi kloridne kiseline</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kloridna kiselina maks. 15%</li> <li>- ph 1% vodene otopine maks. 2</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit.</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	80		
9.	<p><b>Alkalno tekuće sredstvo za čišćenje i odmaščivanje teških zaprljanja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- natrijev hidroksid 13,5%</li> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- fosfati &lt;5%</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	300		

10.	<p><b>Tekuće kiselo sredstvo za čišćenje i dezinfekciju na osnovi limunske kiseline sa prskalicom na pjenu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- neionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- glioksal 0,12 %</li> <li>- glutraldehid 0,075 %</li> <li>- pakiranje plastična boca 750 ml sa prskalicom na pjenu</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	2.000		
11.	<p><b>Tekuće sredstvo za čišćenje WC školjki i pisoara</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neionski tenzid &lt;5%</li> <li>- kloridna kiselina 10-25%</li> <li>- pH 1% vodene otopine 1-2</li> <li>- pakiranje plastična boca 1000 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	1.800		
12.	<p><b>Praškasto sredstvo za dezinfekciju i opću sanitaciju na osnovi aktivnog klora</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- baktericid, fungicid, algicid, virucid</li> <li>- 99-100% natrijev diklorizocijanurat dihidrat</li> <li>- pH 1% vodene otopine 6-7</li> <li>- pakiranje 1 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kg	200		
13.	<p><b>Alkoholno sredstvo za čišćenje i dezinfekciju</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- etilni alkohol 80%</li> <li>- poliheksametilen biguanid hidroklorid &lt; 0,005 %</li> <li>- neionski tenzid &lt; 5 %</li> <li>- etilni alkohol 80%</li> <li>- pakiranje plastična boca 500 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	400		

14.	<p><b>Sredstvo za održavanje i njegu površina od nehrđajućeg čelika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kationski tenzid &lt; 5%</li> <li>- neionski tenzid &lt; 5%</li> <li>- alifatski ugljikovodik &gt; 30%</li> <li>- pakiranje plastična boca 500 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	40		
15.	<p><b>Tekući detergent za ručno pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bez fosfata i lužina</li> <li>- anionski tenzidi &gt;15%</li> <li>- pakiranje plastična boca 1000 ml</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kom.	1.500		
16.	<p><b>Tekući detergent za ručno pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anionski tenzidi &gt;15%</li> <li>- bez fosfata i lužina</li> <li>- pakiranje plastični karnister 5 lit</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	karnist.	300		
17.	<p><b>Tekuće sredstvo za strojno pranje posuda i pribora za jelo u ugostiteljstvu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prilagođen primjeni putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- natrijev hidroksid min.15%</li> <li>- fosfonata maks. 5%</li> <li>- pH 12-13</li> <li>- pakiranje plastični balon 30 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kg	4.200		
18.	<p><b>Tekućina za ispiranje posuda i pribora za jelo u strojevima za pranje posuda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prilagođen primjeni putem automatskih uređaja za doziranje</li> <li>- neionski tenzid 5-15%</li> <li>- pH 1% vodene otopine 2,5-3,5</li> <li>- pakiranje plastični balon 30 kg</li> </ul> <p>PROIZVOĐAČ:</p> <p>NAZIV:</p>	kg	2.800		

19.	<b>Sredstvo za regeneraciju ionske mase uređaja za mekšanje vode - regeneracijska sol</b> - natrijev klorid 100% - pH 1% vod. otopine maks. 6,5 - pakiranje vreća 25 kg  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	kg	5.600		
20.	<b>Tablete za pranje konvektomata</b> - pakiranje 100 kom  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	pak.	40		
21.	<b>Tablete za ispiranje konvektomata</b> - pakiranje 100 kom  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	pak.	12		
22.	<b>Bezfosfatni visokokvalitetni praškasti deterđent za strojno pranje rublja na temperaturama do 95°C sa dezinfekcijskim učinkom na 40,60,70°C</b> - <5% neionske površinski aktivne tvari, zeoliti; - 5-15% anionske površinski aktivne tvari; - 15-30% izbjeljivači na bazi kisika; - enzimi, optička bjelila, miris - pH 1% vod. otopine 10,5-11,5 - pakiranje vreće 10 kg  PROIZVOĐAČ:  NAZIV:	kg	5.000		
Cijena ponude bez PDV-a:					

Jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo ugovoreno razdoblje primjene okvirnog sporazuma. Ugovorena cijena obuhvaća sve troškove dopreme-roba, transport, pakiranje, osiguranje i istovar do objekata naručitelja.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje da će početi s isporukom robe odmah po sklapanju ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Roba će se isporučivati na sljedeće adrese: Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, Restoran Campus, K.P. Svačića 1e, Osijek, Studentski dom Kralja Petra Svačića 1c i Studentski dom I.G. Kovačića 4, Osijek, fco skladište objekata Naručitelja, sukcesivno prema izdanim narudžbenicama naručitelja, a najkasnije u roku od 48 sati od primitka narudžbenice.

Ponuditelj se obvezuje na kvalitetu i ispravnost isporučene robe prema pravilima struke.

Ponuditelj je u obvezi pribaviti i montirani pripadajuće uređaje za doziranje prilikom prve isporuke robe, jamčiti 24-satni nadzor i mogućnost kontroliranja i servisiranja.

Ponuditelj je u obvezi osigurati naručitelju osnovu za izradu standardnih operacijskih postupaka i planova čišćenja, pranja i dezinfekcije potrebnih za korištenje kemikalija prema ponudi ponuditelja sukladno sa zahtjevima HACCP sustava.

#### Članak 5.

Plaćanje obveza iz sklopljenog ugovora o javnoj nabavi se obavlja na žiro račun Ponuditelja, navedenom u zaglavlju ovog Okvirnog sporazuma, u roku 60 dana od dana ispostavljanja računa.

Račun treba nasloviti na: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Studentski centar u Osijeku, Istarska 5, 31000 Osijek s pozivom na broj ugovora o javnoj nabavi.

#### Članak 6.

U slučaju da ponuditelj ne ispuní obveze iz ugovora, ponuditelj će odgovarati za svu štetu koja pri tome nastane.

#### Članak 7.

Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 9.

Ponuditelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je dostavio Naručitelj u vezi s nabavom robe prema ovom Okvirnom sporazumu i ugovorima o javnoj nabavi koji će se sklapati na temelju njega.

Ponuditelj nije obvezan čuvati kao povjerljive podatke koji su Ponuditelju otprije poznati i koje je doznao bez obveze na čuvanje tajnosti, kao i na podatke koji su javno objavljeni ili podatke koji su na zakonit način dostavljeni Ponuditelju od strane trećih osoba koje ne veće obveza na čuvanje tajnosti.

#### Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Okvirnog sporazuma primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 11.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je Sud u Osijeku.

#### Članak 12.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj zadržava tri (3), a Ponuditelj jedan (1) primjerak.

NARUČITELJ:

---

PONUĐITELJ:

---